

.....

DELEGA PER IL CONFERIMENTO DI NOMINA A TEMPO INDETERMINATO

__ L __ SOTTOSCRITT _____

NAT__ A _____ (PROV. _____)

IL ____/____/____ E RESIDENTE IN _____

VIA/PIAZZA _____ N. _____ TEL. _____

Aspirante Al Conferimento Di Nomina A Tempo Indeterminato In Quanto Utilmente Inserito Nelle Seguenti Graduatorie Da _____ (*) Di Codesto U.S.T. Attualmente Vigenti:

ISTRUZIONE PRIMARIA

- Materna Sostegno
 Elementare Sostegno

ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO

- Classe di Concorso _____
 Classe di Concorso _____
 Classe di Concorso _____
 Classe di Concorso _____
 Sostegno

ISTRUZIONE SECONDARIA DI 2° GRADO

- Classe di Concorso _____
 Classe di Concorso _____
 Classe di Concorso _____
 Classe di Concorso _____
 Sostegno

PERSONALE A.T.A.

- Graduatori. provinc. Conc. 24 mesi (1° fascia):
 Profilo _____
 Profilo _____
 Profilo _____
 Grad./elenco provinciale supplenze (2° fascia):
 Profilo _____
 Profilo _____
 Profilo _____

impossibilitato/a a presenziare personalmente alle operazioni della scelta della sede, con il presente atto

DELEGA

- il Dirigente dell'Ufficio Territoriale di Latina;
- il sig./la sig.ra _____ nat__ il _____
 a _____ (prov. _____) n. Documento _____
 tipo docum. _____ rilasciato il _____ dal _____

a rappresentarlo/a, ai fini della individuazione per la successiva stipula del contratto a tempo indeterminato, nella scelta della sede, del posto, della classe di concorso, del profilo professionale e per tutte le graduatorie ove risulta inserito impegnandosi, di conseguenza, ad accettare incondizionatamente la scelta operata dal designato in virtù della presente delega. Indica, inoltre, in ordine di preferenza, le seguenti sedi (Comuni) qualora disponibili all'atto del turno di scelta:

- | | |
|----------|----------|
| 1) _____ | 4) _____ |
| 2) _____ | 5) _____ |
| 3) _____ | 6) _____ |

Si allegano: fotocopia di documento in corso di validità fotocopia del codice fiscale
 fotocopia titolo di specializzazione per il sostegno ,

DATA _____ FIRMA _____

NOTE: Indicare le graduatorie nelle quali si è inclusi e barrare le relative caselle. **ATTENZIONE** Nel caso di delega a persona di fiducia, diversa dal Dirigente del l'UAT, il delegato dovrà presentarsi con una copia della presente delega, essere munito del proprio documento di riconoscimento (non scaduto) e con fotocopia del documento di riconoscimento e del codice fiscale della persona da rappresentare.